

ADMINISTRACIÓN LOCAL**MUNICIPAL****XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO DO EXCMO CONCELLO DE VIGO****Subvencións e axudas*****BASES REGULADORAS DE SUBVENCIÓN PARA A REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS
E VIVENDAS NAS ARIS DE VIGO*****ANUNCIO**

Bases reguladoras aplicables á concesión de subvencións á rehabilitación de edificios e vivendas nas ARIs de Vigo con financiamento da anualidade 2018 do Programa de Rexeneración e Renovación Urbana e rural do Plan Estatal de Vivenda, 2018-2021.

O Consello de Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo, en sesións ordinarias dos días 28 de febreiro e 11 de abril de 2019, acordou aprobar as bases reguladoras das subvencións para a rehabilitación de edificios de vivendas nas ARIS de Vigo con financiamento da prórroga do Programa de rexeneración e renovación urbanas do Plan estatal de fomento do alugamento de vivenda, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas, dispoñendo a posterior convocatoria mediante novo anuncio publicado neste Boletín Oficial da Provincia a través de la Base de Datos Nacional de Subvencións e no xornal de maior difusión da provincia.

Contra este acordo poderá interpoñerse, potestativamente, recurso de reposición ante esta Administración municipal no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte á súa publicación no BOP, ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á súa publicación no BOP.

Base 1ª. OBXECTO E ÁMBITO DE APLICACIÓN**1.1. Obxecto das bases reguladoras e réxime das subvencións.**

1. O obxecto destas bases –de acordo co establecido no artigo 14 da Lei 9/2007 do 13 de xuño de Subvencións de Galicia (LSG)– é o de fixar os criterios para a concesión das subvencións previstas no Plan Estatal de Vivenda 2018-2021 (BOE 61 de 10/03/2018) e na Resolución de 3 de agosto de 2018 publicada no DOG 156 de 17/08/2018, coa finalidade desenvolver o programa de rexeneración e renovación urbana e rural recollidos nos convenios asinados en data 26/10/2018 entre o Ministerio de Fomento, a Xunta de Galicia e o Concello de Vigo, e/ou addendas que se poidan asinar posteriormente dentro dos seus ámbitos de aplicación.

2. Estas subvencións están destinadas a cubrir parte dos gastos da execución das obras ou traballos de mantemento e intervención nas vivendas unifamiliares e nos edificios, mesmo no interior das vivendas, instalacións fixas, equipamento propio e elementos comúns, co fin de os adecuar aos estándares previstos pola normativa vixente; así como as actuacións previstas nos artigos 36 e 43 do RD 106/2018.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

3. As subvencións concederanse polo procedemento de concorrencia competitiva a través de convocatoria pública, seguindo a orde de prelación que resulte da valoración prevista nestas bases, ata esgotar o número de actuacións e/ou o crédito dispoñible previsto nos respectivos convenios asinados.

No caso de non se esgotaren o número de actuacións e o crédito dispoñible previsto nesta convocatoria, poderá volver a abrirse un novo prazo de presentación de solicitudes, previa proposta motivada da Oficina de Rehabilitación e acordo da comisión avaliadora, contando coa necesaria publicidade establecida na Base 5.1 das presentes bases reguladoras.

4. A concesión destas axudas estará en todo caso condicionada á existencia de crédito orzamentario, ás resolucións ditadas polos responsables do Ministerio de Fomento e/ou da Xunta de Galicia para a aplicación do Programa de rexeneración e renovación urbana e rural en Galicia, e á aceptación da documentación xustificativa por parte do Concello de Vigo.

1.2. Ámbitos de aplicación.

Poderanse solicitar axudas á rehabilitación para os edificios de uso residencial e as vivendas incluídos nas ARIs declaradas no Concello de Vigo, tales como o Conxunto Histórico do Casco Vello, o Casco Histórico de Bouzas, Rúas Bueu e Moaña no Polígono de Coia coa súa ampliación, e o Grupo de casas de Santa Clara en Cabral. E poderanse pedir axudas á edificación de novas vivendas en substitución doutras previamente demolidas nas ARIs de Casco Vello e Bouzas. As súas delimitacións aparecen reflectidas no Anexo I destas bases.

1.3. Beneficiarios/as.

Poderán ser beneficiarios das axudas os solicitantes que asuman a responsabilidade da execución integral da área delimitada pola actuación. Cando a execución da actuación corresponda a varios beneficiarios, a axuda distribuirase en proporción ao custo asumido por cada un. As persoas e as entidades beneficiarias das axudas deberán cumprir os requisitos establecidos no artigo 7.2 do RD 106/2018, do 9 de marzo e do 16 da R do 3 de agosto 2018. Así mesmo, poderán ser beneficiarios das axudas do programa de rexeneración e renovación urbana e rural, aqueles que se atopen incluídos nalgún dos supostos establecidos nos apartados 1 e 2 de artigo 50 do RD 106/2018.

As persoas interesadas, ao formalizaren unha solicitude, sométese voluntariamente ao cumprimento das condicións destas bases de convocatoria así como aos demais requisitos que se establezan na normativa reguladora.

1.4. Requisitos.

- Para ser beneficiarios/as da subvención, o inmovible para o cal se solicita axuda estará dentro dos ámbitos acordados nas presentes bases e terá un uso predominantemente residencial.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

- As obras non poderán estar comezadas antes do 30 de xullo de 2018; data da sinatura do Convenio de colaboración entre o Ministerio de Fomento coa Comunidade Autónoma de Galicia, para a execución do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021.
- No caso de comunidades, estas estarán legalmente constituídas de acordo cos artigos 2 e 5 da Lei 49/1960, do 21 de xullo, sobre propiedade horizontal. Todo isto sen prexuízo de reuniren os demais requisitos establecidos nas presentes bases, así como os que fundamenten a concesión e os fixados na normativa aplicable.
- Os edificios e vivendas deberán ser visitados polos técnicos da Oficina de Rehabilitación e non se poderán subvencionar partidas de obra iniciadas con anterioridade á realización da visita ou sen datos fidedignos do estado previo ás obras.
- Non poderán obter a condición de beneficiario das subvencións reguladas nestas bases, as persoas ou entidades en que concorran as circunstancias previstas no artigo 10 da LSG.
- Os inmobles deberán cumprir coas obrigas e determinacións establecidas na Ordenanza municipal reguladora da inspección técnica de edificacións (ITE) deste Concello (AD: 27.09.10 BOP nº 221: 17.11.10) e contar, se for preciso, do Informe de Avaliación do Edificio contido no Real Decreto Lexislativo 7/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de solo e rehabilitación urbana (BOE núm. 261, do 31 de outubro de 2015).
- No caso de que a edificación conte cun informe de avaliación do edificio ou orde de execución con valoración desfavorable do estado de conservación do mesmo, será preciso incorporar as obras necesarias para emendar estas deficiencias.

1.5. Obrigas dos beneficiarios.

a) Executar as actuacións que fundamenten a concesión da subvención.

b) Xustificar ante o órgano concedente a observación dos requisitos e das condicións, así como a realización das actuacións e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión da subvención. Deberase comunicar calquera modificación das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención e que poida ocasionar a perda sobrevida do dereito á axuda. Esta comunicación realizarase ao Concello de Vigo previamente ao pagamento da Subvención; con posterioridade a esta data as comunicacións realizaranse ao IGVS.

c) Destinar a vivenda a domicilio habitual e permanente por un prazo non inferior a cinco anos por parte da persoa promotora ou persoa inquilina (no suposto de se destinar ao alugamento). De conformidade co artigo 7 do Decreto 18/2014 e para o caso de recibir as axudas autonómicas, este prazo computarase desde a data de notificación da cualificación definitiva, segundo o art. 24 da Resolución do 3 de agosto de 2018.

d) Estar en disposición dos títulos habilitantes esixibles para o desenvolvemento dos traballos obxecto da axuda (comunicación previa, licenza...), así como cumprir cos requisitos establecidos nas normativas de aplicación.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

e) Someterse ás actuacións de comprobación que serán efectuadas pola entidade xestora, así como a calquera outra actuación de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto autonómicos como estatais ou comunitarios, para o cal achegará toda canta información que lle for requirida no exercicio das actuacións anteriores.

f) Comunicarlle ao órgano concedente a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamenten a concesión da subvención. Esta comunicación deberá de se efectuar no momento en que se coñeza e, en todo o caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

g) Dispor dos documentos nos termos esixidos pola lexislación sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso.

h) Os beneficiarios deberán estar ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, coa Consellería de Economía e Facenda, coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), no momento de seren seleccionados e no momento do pagamento das axudas.

i) Non teren débedas co Concello de Vigo no momento de ser seleccionados e no momento do pagamento das axudas.

j) Conservar os documentos xustificativos da aplicación de fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, mentres poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

k) Os beneficiarios deberán dar a adecuada publicidade do carácter público do financiamento nas actuacións que deriven da execución do proxecto, en cumprimento do artigo 15.3º da LSG.

l) No caso de que o beneficiario sexa unha comunidade de propietarios, non disolver a dita comunidade mentres non teña transcorrido o prazo de prescrición establecido nos artigos 35 e 63 da LSG.

l) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos establecidos no artigo 33 da LSG.

1.6. Actuacións subvencionables

As actuacións subvencionables por este programa inclúen a execución de obras ou traballos de mantemento e intervención nas vivendas unifamiliares e nos edificios, mesmo no interior das vivendas, instalacións fixas, equipamento propio e elementos comúns, co fin de os adecuar aos estándares previstos pola normativa vixente. Así como as actuacións previstas nos artigos 36 e 43 do RD 106/2018.

Con carácter xeral, serán subvencionables:

As actuacións para a mellora da eficiencia enerxética e a sustentabilidade das vivendas unifamiliares illadas ou agrupadas en ringleira, nos edificios de vivendas de tipoloxía residencial colectiva e no interior das vivendas, segundo o artigo 36 do RD 106/2018.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación:UG49RUGL45TM7J1C



O conxunto das actuacións realizadas e incluídas nos parágrafos anteriores do apartado “a)”, deben conseguir unha redución da demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración do edificio (referida á certificación enerxética sobre a situación previa a ditas actuacións) de polo menos un 25%, por encontrarnos situados na zona climática “C”.

b) Obras de conservación que se acometan para emendar deficiencias na cimentación, estrutura, instalacións, cubertas, azoteas, fachadas, medianeiras, etc., incluíndo procesos de desamiantado. E do mesmo xeito, as obras relativas á adecuación interior da vivenda unifamiliar, agrupada en ringleira ou en edificio de tipoloxía residencial colectiva, ás condicións mínimas de funcionalidade, habitabilidade, seguridade e hixiene legalmente esixidas, segundo artigo 43.1 do RD 106/2018.

c) Obras destinadas á mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade, en particular, á instalación de ascensores, salvaescaleiras, ramplas ou outros dispositivos de accesibilidade, incluíndo os adaptados ás necesidades de persoas con discapacidade sensorial ou intelectual, así como a súa adaptación, unha vez instalados, á normativa sectorial correspondente.

A instalación ou dotación de produtos que permitan o acceso e uso por parte de persoas con discapacidade, de aviso tales como sinais luminosos ou sonoros para a orientación en escaleiras, ascensores ou no interior das vivendas. Alén disto, a instalación de elementos ou dispositivos electrónicos de comunicación entre as vivendas e o exterior, como videoporteiros, ou a instalación domótica e outros avances tecnolóxicos para favorecer a autonomía de persoas maiores ou con discapacidade.

En xeral, calquera intervención que facilite a accesibilidade universal nos espazos do interior das vivendas ou comúns, a ampliación de espazos de circulación dentro da vivenda que cumpran coas condicións do CTE no referido á vivenda accesible, así como mellorar as condicións de accesibilidade en baños e cociñas, segundo artigo 43.2 do RD 106/2018.

Nas ARIs de Casco Vello e Bouzas tamén será subvencionables actuacións de edificación, as cales comprenderán as obras de demolición de edificios e vivendas e as de edificación en substitución do previamente demolido. A edificación nova terá que contar con cualificación enerxética mínima B, e deberá cumprir coas esixencias do Código Técnico da Edificación. Poderanse incluír os honorarios dos profesionais, o custo de redacción de proxectos, informes técnicos e certificados necesarios, así como os gastos derivados da tramitación administrativa, sempre que todos eles estean debidamente xustificadas.

1.7. Orzamento protexible:

O orzamento protexible da actuación, unha vez revisado polos técnicos da Oficina de Rehabilitación, constitúe o custo total de todas as actuacións que se subvencionan segundo o previsto no artigo 51 do RD 106/2018, e non poderá superar os custos medios de mercado que a tales actuacións correspondan.

Este orzamento protexible estará limitado en función do tipo da actuacións necesarias:

- Rehabilitación completa en edificios e vivendas, máximo 40.000 euros por vivenda.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

- Colocación de ascensor, máximo de 18.000 euros por vivenda.
- Rehabilitacións puntuais no interior de vivenda e elementos comúns, máximo 18.000 euros por vivenda.
- Nova vivenda xenerada en substitución de outra previamente demolida, máximo de 75.000 euros por vivenda.

O orzamento presentado incluíra os custos desagregados segundo os tipos de actuacións subvencionables establecidas no punto anterior destas bases.

Establecerase un orzamento mínimo de 500 euros por actuación.

A proposta motivada da Oficina de Rehabilitación, a comisión avaliadora poderá acordar incrementar os límites do orzamento protexible de existir crédito dispoñible na aplicación orzamentaria correspondente.

1.7.1. Custos subvencionables:

Son os definidos no art. 51 do RD 166/2018 e inclúen:

- Custos de materiais e execución das obras, beneficio industrial e gastos xerais.
- Custos de honorarios dos proxectos; na parte que concerne ás actuacións subvencionables poderanse incluír honorarios correspondentes a informes técnicos necesarios.

1.7.2. Custos non subvencionables:

- Impostos, taxas e tributos.
- Os gastos e custos financeiros como consecuencia do investimento.
- Aqueles conceptos das facturas que non se poidan facer corresponder, dun xeito inequívoco, cos considerados subvencionables.

1.8. Tipo e contía das axudas.

A contía máxima das axudas determinarase atendendo ao orzamento protexible da actuación e non poderá exceder do 40% do custo subvencionable a cargo do Ministerio de Fomento; e do 10% ata un máximo de 4.000 euros, a cargo da Xunta de Galicia (segundo o art. 18 da R do 3/08/2018).

As contías por parte do Ministerio de Fomento son as seguintes:

Para obras de conservación e accesibilidade, ata 8.000 euros (artigos 51 e 43 do RD 106/2018).

Para obras de eficiencia enerxética cunha redución da demanda anual global de calefacción e refrixeración do edificio ou vivenda referida á certificación enerxética sobre a situación previa ás ditas actuacións, de polo menos un 25% (segundo o art. 36 do RD 106/2018), ata 12.000 euros por vivenda que se rehabilite.



En caso de edificios de vivendas, adicionalmente poderán recibir ata 120 euros por cada metro cadrado de superficie construída de local comercial ou outros usos. A axuda básica poderá ser incrementada en 1.000 euros por vivenda e 10 euros por cada metro cadrado de superficie construída de uso comercial ou outros usos, para edificios e vivendas declarados Ben de Interese Cultural, catalogados ou que contén con protección integral no plan especial correspondente. Para poder computar a contía establecida por cada metro cadrado de uso comercial ou outros usos, será necesario que os predios participen nos custos de execución da actuación.

Nas vivendas nas que os ingresos da unidade de convivencia residente sexan inferiores a 3 veces o IPREM, a porcentaxe máxima da axuda sobre o investimento, poderá acadar o 75%, segundo o artigo 52 do RD 106/2018.

Tamén se poderá chegar ata o 75% do custo da actuación nas vivendas con residentes discapacitados ou maiores de 65 anos para obras de mellora na accesibilidade.

Nos casos de nova vivenda xerada en substitución de outra previamente demolida, a contía máxima das axudas non poderá exceder do 40% do custo subvencionable da actuación, ata un máximo de 30.000 euros a cargo do Ministerio de Fomento.

1.9. Criterios de avaliación.

A concesión das axudas graduarase tendo en conta os seguintes criterios xerais, tanto para as obras de rehabilitación como para as de nova vivenda en substitución doutra demolida:

1.—Estar en disposición dos títulos habilitantes esixibles para o desenvolvemento dos traballos obxecto da axuda (comunicación previa, licenza...) con data previa á data dos informes para a xuntanza da comisión avaliadora, 70 puntos. As actuacións que teñan solicitada licencia ou consulta previa anterior á data dos informes para a xuntanza da comisión avaliadora, 20 puntos.

2.—Nivel de protección do edificio segundo o Plan Especial; ata un máximo de 30 puntos:

- edificación catalogación ambiental, 10 puntos.
- edificación catalogación estrutural, 20 puntos.
- edificación catalogación integral, 30 puntos.

3.—Tipo de actuación que se vai realizar; ata un máximo de 50 puntos:

- obras de mellora da seguridade estrutural ou construtiva, 10 puntos.
- obras de accesibilidade, 20 puntos.
- obras de mellora da eficiencia enerxética, 20 puntos; sempre que se xustifiquen unha redución da demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración do edificio ou vivenda referida á certificación enerxética sobre a situación previa ás ditas actuacións de polo menos un 25% (segundo o art. 36 do RD 106/2018). No caso de obras de edificación só poderán obter 20 puntos os inmobles que xustifiquen a obtención dunha letra A na cualificación enerxética final.



4.—Características do inmovible; ata un máximo de 50 puntos:

- edificación que conte con oito ou menos vivendas, 20 puntos.
- Vivenda unifamiliar en obras de rehabilitación, 30 puntos.
- Vivenda unifamiliar en obras de edificación, 50 puntos.

5.—Características dos solicitantes; ata un máximo de 60 puntos:

- Residentes discapacitados ou maiores de 65 anos para obras de mellora na accesibilidade, 20 puntos por vivenda.
- Unidades de convivencia con ingresos inferiores a 3 veces o IPREM, 20 puntos por vivenda.

Para obras en vivendas ou en elementos comúns dun edificio residencial non poderán acadar máis de 40 puntos en total, agás en actuacións nos elementos comúns de edificios cuxo número de vivendas con residentes incluídos nalgún dos apartados anteriores superen o 50%; neste caso contabilizaranse ata un máximo de 60 puntos.

As actuacións que se poidan englobar en obras de edificación de nova vivenda en substitución de outra demolida e estean dentro dos ámbitos do Casco Vello e Bouzas, entrarán a formar parte dunha listaxe independente á de rehabilitación edificatoria. Para poder ser seleccionada como obra de edificación, as actuacións deberán obter unha cualificación enerxética mínima de B e cumprir en todo o momento cos requisitos do CTE.

No caso de solicitudes coa mesma puntuación, terá preferencia aquela que estea en disposición dos títulos habilitantes necesarios para obra; e de seguir tendo solicitudes coa mesma puntuación, terá preferencia aquela que conte cunha entrada anterior no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo.

Base 2ª. COMPETENCIA E PROCEDEMENTO DE TRAMITACIÓN**2.1. Entidade xestora.**

Posto que o Concello de Vigo ten o recoñecemento como entidade xestora do Programa de Fomento da rexeneración e renovación urbana e rural do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021 a través da súa Oficina Municipal de Rehabilitación, ten a competencia para a formulación das presentes bases de convocatoria, tramitación e a proposta ao organismo autonómico IGVS para as cualificacións correspondentes.

A instrución do procedemento corresponderá á Oficina de Rehabilitación que realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales se deberá formular a proposta de resolución.

Presentada a documentación que se solicita na base 3ª, os técnicos da Oficina de Rehabilitación realizarán unha visita de inspección ao edificio ou vivenda para comprobar o estado da edificación, elaborando un informe sobre a adaptación da solicitude aos requisitos técnicos previstos no Plan Estatal e previamente á proposta de resolución da comisión de valoración.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

En todo o caso os integrantes da Oficina asesorarán os solicitantes sobre cuestións técnicas e administrativas relacionadas con esta convocatoria.

2.2. Comisión de valoración.

A Comisión de valoración será a encargada de propor a resolución do expediente, contendo a proposta dos beneficiarios finalistas ao órgano da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo que sexa competente para autorizar o correspondente gasto.

Esta Comisión de valoración estará integrada polo responsable da Concelleira Delegada da Área de Urbanismo ou persoa que o substitúa nesa competencia –a quen corresponderá a presidencia da mesma–, polo/a interventor/a, o/a secretario/a, o/a xerente, o/a director/a dos Servizos Centrais (todos eles da Xerencia Municipal de Urbanismo) e o/a director/a da Oficina de Rehabilitación do Concello de Vigo, que actuará como relator/a da Comisión. Os titulares poderán delegar noutra persoa ou persoas a condición de membro da Comisión.

2.3. Procedemento.

Logo de examinar as solicitudes presentadas en prazo, os técnicos da Oficina de Rehabilitación emitirán informe do cumprimento das esixencias impostas para adquirir a condición de beneficiario/s da subvención, e a dirección da Oficina de Rehabilitación realizará unha proposta que se elevará á Comisión de valoración co fin de que emita a proposta ao órgano competente para a súa aprobación.

Tras esta aprobación elaborárase unha proposta de cualificación provisional que se remitirá á Área Provincial do IGVS de Pontevedra.

No caso de que houboese máis solicitudes que número de actuacións previstas para unha Área de Rehabilitación e sempre que cumpran con todas as condicións incluídas nestas bases, procederase a realizar unha relación das ditas solicitudes seguindo os criterios de avaliación da base 1.9). Os solicitantes que queden fóra da convocatoria entrarán a formar parte dunha listaxe de espera para poderen ser incluídos no caso de renuncia ou anulación dos provisionalmente aceptados.

2.3.1 Cualificación provisional.

A proposta de cualificación provisional conterá: a identificación da persoa beneficiaria, o tipo de actuación, o orzamento protexible e o prazo de execución, e irá acompañada dunha certificación municipal do cumprimento dos requisitos do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, referida tanto ás actuacións, aos edificios e vivendas como ás persoas beneficiarias.

As xefaturas territoriais da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda (en adiante CMTV), logo das comprobacións que consideren oportunas, poderán cualificar provisionalmente as actuacións, e remitirán aos servizos centrais do IGVS un resumo das cualificacións provisionais outorgadas, tendo en conta os acordos específicos asinados no seo da Comisión Bilateral de Seguimento do PEV 2018-2021.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

A cualificación provisional é requisito necesario para acadar o financiamento previsto no acordo específico.

Será causa de denegación das cualificacións provisionais, o non axuste ás determinacións do RD 106/2018 e ou R de 3/08/2018.

A Dirección Xeral do IGVS procederá a comunicar ao Ministerio de Fomento a relación de cualificacións provisionais que resulten con financiamento para cada acordo específico.

A competencia para resolver as cualificacións provisionais e definitivas corresponde á persoa titular da Xefatura Territorial da CMTV de Pontevedra.

O IGVS remitirá ao Concello de Vigo as cualificacións outorgadas, e o Concello de Vigo, pola súa parte, enviará aos solicitantes as ditas cualificacións.

As solicitudes que non cumpran os requisitos serán incluídas nunha proposta denegatoria das axudas e serán tamén comunicadas aos solicitantes.

2.3.2 Cualificación definitiva.

Ao remate das obras, e para poder continuar co procedemento, será necesario obter a cualificación definitiva das actuacións.

1. Os promotores das actuacións comunicarán o seu remate de acordo co previsto na cualificación provisional, e presentarán no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a documentación prevista na Base 3.2.3

2. Recibida a documentación xustificativa, a Oficina de Rehabilitación realizará unha visita ao inmovible e as comprobacións que estime oportunas, e tramitará o expediente para a obtención da cualificación definitiva no departamento territorial como órgano competente da Consellería.

O persoal da Oficina de Rehabilitación do Concello de Vigo procederá a realizar as seguintes comprobacións:

1. Que as actuacións foron executadas dentro dos prazos e de acordo coa cualificación provisional.

2. Que para a súa execución contou con todas as autorizacións necesarias.

3. Que as actuacións de edificación obtiveron certificado de eficiencia enerxética con letra A ou B.

4. Que as facturas e documentos bancarios de pagamento presentados, correspondentes às sobreditas actuacións e están pagadas pola persoa beneficiaria que figure na cualificación provisional.

3. Procederáse á minoración do importe da subvención concedida, cando o orzamento xustificativo teña unha contía inferior ao orzamento que serviu de base para a resolución de concesión, sempre e cando se acredite que a actuación concreta está totalmente executada segundo o art. 23 da R do 3/08/2018.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

4. Aprobada a axuda polo órgano competente municipal, a Oficina de Rehabilitación elaborará unha proposta de cualificación definitiva que se remitirá á Área provincial do IGVS que cualificará definitivamente a actuación. A cualificación definitiva supón a xustificación da execución de todas as actuacións cualificadas.

5. Será causa da denegación da cualificación definitiva, a non execución das actuacións ou a súa execución fóra de prazo, así como o incumprimento por parte do/a promotor/a de calquera requisito para obter a condición de persoa beneficiaria dos previstos no RD 106/2018 pola que se establecen as bases reguladoras do programa de fomento da rexeneración e renovación urbana e rural do Plan Estatal de Vivenda e na R. do 3 de agosto de 2018 publicada no DOG de 17/08/2018.

6 As Áreas provinciais do IGVS remitirán á Dirección Xeral do IGVS unha relación das cualificacións definitivas outorgadas para cada ARI, logo das verificacións que consideren oportunas.

7. A Dirección Xeral do IGVS procederá á comunicación ao Ministerio de Fomento das xustificacións das actuacións referidas.

8. As cualificacións definitivas outorgadas serán remitidas polo IGVS ao Concello de Vigo que, como órgano xestor, notificará aos solicitantes o dito outorgamento.

2.3.3 Tramitación do pagamento.

1. Antes de proceder ao pagamento da subvención, os solicitantes entregarán no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a documentación prevista na base 3.2.4.

De acordo previo entre as partes, o beneficiario das axudas poderá autorizar o endoso mediante a correspondente tramitación.

2. Tanto o Concello de Vigo como o IGVS ou o Ministerio de Fomento, poderán realizar as actuacións de comprobación oportunas para verificar o cumprimento das actuacións subvencionadas.

3. As achegas estarán supeditadas ao efectivo financiamento por parte do Ministerio de Fomento e da Xunta de Galicia, de acordo co estipulado no convenio de colaboración entre o Ministerio de Fomento, a Comunidade Autónoma de Galicia e o Concello de Vigo.

Base 3ª SOLICITUDE, DOCUMENTACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN

3.1. Solicitud oficial.

1. A solicitude realizarase mediante a presentación do modelo que se incorpora no anexo II, que estará dispoñible na páxina web do Concello de Vigo, na seguinte dirección:

<http://hoxe.vigo.org/movemonos/urbanismo2.php?lang=gal#/>



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

2. As comunidades de persoas propietarias e as súas persoas representantes deberán presentar a súa solicitude electronicamente, de acordo co establecido no artigo 14.2.b) e d) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. No caso de presentaren as súas solicitudes presencialmente, requiriranse para que as emenden a través da súa presentación electrónica. Nestes casos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

3. As persoas físicas deberán presentar a súa solicitude preferiblemente por vía electrónica. Tamén poderán presentala en formato papel, por calquera dos medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

4. Para a presentación electrónica das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos polo Concello de Vigo.

3.2. Documentación

1.—Toda a documentación deberá de se presentar debidamente cuberta, con data, número de identificación DNI do solicitante ou representante, número de expediente se é o caso, e debidamente asinada.

2.—Cando a documentación achegada sexa incompleta ou defectuosa, requirirase ao solicitante para que nun prazo improrrogable de dez días hábiles emende o erro ou achegue a documentación preceptiva, con indicación de que, se así non o fixese, terase por desistido da súa solicitude, previa resolución ditada nos termos previstos no art. 68 da LPACAP.

3.—En todo o caso, o Concello de Vigo, como entidade xestora das subvencións, poderá requirirle ao solicitante –en calquera momento do procedemento– documentación complementaria se a considerar necesaria para a xustificación do cumprimento dos requisitos do PEV 2018-2021.

4.—Os solicitantes seleccionados terán a obriga de informar á Oficina de Rehabilitación de calquera circunstancia que puidese supor unha modificación das condicións tidas en conta para a selección e a posterior cualificación da actuación, as cales puidesen dar lugar á modificación da resolución.

3.2.1 Documentación Inicial.

1.-Xunto coa solicitude oficial, deberá acompañar a seguinte documentación:

Relativa ao solicitante:

- Fotocopia do DNI do solicitante e representante –de ser o caso– formalmente nomeado.
- Acreditación da titularidade do edificio ou vivenda mediante unha nota simple rexistral ou certificación do Rexistro da Propiedade, escritura pública de compravenda, escritura pública de aceptación ou partición da herdanza, escritura pública de doazón e aceptación, ou sentenza xudicial, segundo corresponda.
- Certificación bancaria con número de conta bancaria a nome do/s beneficiario/s da subvención.

- Certificacións de cada un dos propietarios de estar ao día coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, no caso de opórense á súa consulta por parte das administracións públicas. Cando algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderá solicitarse ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.
- Documentación relativa dos ingresos da unidade familiar de convivencia residentes con renda inferior a 3 veces o IPREM e/ou xustificante da discapacidade ou idade superior a 65 anos, para o caso de que querer optar á porcentaxe adicional do Ministerio de Fomento.
- No caso de que o solicitante sexa unha comunidade de propietarios, achegarse, ademais:
 - NIF da comunidade de propietarios en vigor.
 - Documentación acreditativa da súa constitución.
 - Documento acreditativo da representación con que se actúa.
 - Xustificación da titularidade do edificio.
 - Acordo da comunidade de propietarios que autorice a execución das obras, a solicitude da subvención, os orzamentos, ou certificado da persoa titular da secretaría da comunidade referente aos ditos aspectos.
 - Relación de persoas propietarias do edificio que inclúa a situación da vivenda ou local, a cota de participación no custo das obras, e nas vivendas indicar se é uso propio ou aluguer, o número de persoas residentes e se habita algunha persoa maior de 65 anos ou con discapacidade, segundo o modelo R1 do ANEXO III.
 - Unha Solicitude de Información e Visita en rexistro independente por cada vivenda incluída na actuación, segundo modelo incluído no ANEXO III, xunto coa seguinte documentación:
 - Fotocopia do DNI do solicitante e representante –de ser o caso– formalmente nomeado.
 - Acreditación da titularidade da vivenda mediante unha nota simple rexistral ou certificación do Rexistro da Propiedade, escritura pública de compravenda, escritura pública de aceptación ou partición da herdanza, escritura pública de doazón e aceptación, ou sentenza xudicial, segundo corresponda.
 - Certificacións da persoa propietaria de estar ao día coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, e de non estar incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de persoa beneficiaria da Lei 38/2003, do 17 de decembro, xeral de subvencións, e da LSG.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

- Documentación relativa aos ingresos da unidade familiar de convivencia residentes con renda inferior a 3 veces o IPREM e/ou xustificante da discapacidade ou idade superior a 65 anos, para o caso de que se queira optar á axuda adicional do Ministerio de Fomento.
- A que resulte necesaria de acordo previsto no artigo 7 do RD 106/2018 e os demais datos informativos que esixe o Ministerio de Fomento ou o IGVS no protocolo de información normalizado.

Relativa ao inmovible e as obras:

- Se a obra a realizar é de mellora da eficiencia enerxética: Certificado de Eficiencia Enerxética que acredite unha redución da demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración do edificio ou vivenda referida á certificación enerxética sobre a situación previa ás ditas actuacións de polo menos un 25% no caso de se realizaren a/s obra/s.
- Se a obra a realizar é de Edificación: certificado de eficiencia enerxética de vivenda, que acredite que a cualificación enerxética resultante no caso de se realizaren a/s obra/s e A ou B.
- Proxecto ou memoria técnica na cal se expresen as obras que se van executar e a súa valoración, clasificándoas en capítulos segundo o disposto no artigo 36 e 43 do RD 106/2018. O proxecto ou memoria técnica deberá conter os datos fundamentais do edificio: situación, número de vivendas e locais, superficie construída sobre rasante, superficie sobre rasante con uso residencial e unha reportaxe fotográfica das obras que se van realizar.
- Orzamento das obras clasificando en capítulos segundo o disposto no artigo 36 e 43 do RD 106/2018. Cando o importe do gasto subvencionable supere a contía de 50.000 euros será necesario achegar 3 orzamentos, e no caso de non se optar pola oferta máis vantaxosa, memoria xustificativa da diferente elección, como establece o artigo 29 da LSG e o 42 do D11/2009 do regulamento da lei de subvencións. Achegarase conxuntamente unha relación de orzamentos desagregados por partidas segundo o modelo C1 do ANEXO III.
- Títulos habilitantes para a execución das obras: comunicación previa, licenza ou outras autorizacións.
- A que resulte necesaria de acordo previsto no artigo 7 do RD 106/2018 e os demais datos informativos que esixe o Ministerio de Fomento ou o IGVS no protocolo de información normalizado.

3.2.2 Documentación durante a execución da Obra.

Após a obtención da cualificación provisional para a actuación, o solicitante deberá presentar no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a seguinte documentación precisa para o seguimento da obra:

- Comunicación de inicio das obras segundo o modelo I1 do ANEXO III.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

- O solicitante deberá comunicar á Oficina de Rehabilitación calquera eventualidade que poida supor unha modificación das condicións tidas en conta para a cualificación da actuación, así como as eventualidades que puidesen afectar ao prazo de execución da obra.

3.2.3 Documentación final de Obra.

Unha vez se rematen as obras, e previo á obtención da cualificación definitiva para a actuación, o solicitante deberá presentar no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a documentación sinalada nos seguintes epígrafes, en orixinal ou copia compulsada, non sendo necesario esgotar o prazo límite; tendo para isto o prazo máximo do día 15 do mes de setembro de 2021.

a) Comunicación final das obras.

Declaración expresa por parte do beneficiario de que o proxecto foi executado conforme o indicado na solicitude ou polo técnico director das obras (en caso de obras maiores) a través da certificación final das obras. De existir modificacións no proxecto, achegarase un informe técnico ou documento cos datos e incidencias máis significativas ocorridas durante a execución. Neste caso, previo ao momento da realización de modificacións sobre o contido no proxecto, deberanse comunicar á Oficina de Rehabilitación os cambios desexados e dispor dos títulos habilitantes necesarios.

b) Facturas orixinais pola totalidade das obras realizadas subvencionables e xustificantes de pagamento.

O solicitante achegará a seguinte documentación xustificativa do gasto:

- Unha relación clasificada dos gastos e investimentos da actividade (actuación), con identificación do acreedor e do documento, o seu importe, data de emisión e data de pagamento, indicando, se é o caso, as desviacións acaecidas sobre o orzamento subvencionado. Segundo o modelo C2 do ANEXO III.
- As facturas, ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación a que se fai referencia no parágrafo anterior, emitidas polos provedores en relación coa actuación subvencionada.
- As facturas deberán cumprir os requisitos establecidos no regulamento que rexe as obrigas de facturación, aprobado polo Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro (BOE do 29 de novembro), modificado polo regulamento aprobado polo Real Decreto 87/2005, do 31 de xaneiro (BOE do 1 de febreiro).

O solicitante achegará a seguinte documentación xustificativa do pagamento:

- Para cada un dos documentos xustificativos de gasto: transferencias bancarias, certificacións bancarias ou extractos bancarios, nos cales deberán estar claramente identificados o receptor e o emisor do pagamento.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

- Non se admitirán como xustificantes os documentos acreditativos de pagamentos en metálico nin os obtidos a través da internet se non están validados pola entidade bancaria ou non dispoñen de códigos para a súa verificación por terceiros na sede electrónica da dita entidade.
- Con carácter excepcional, poderá aceptarse a xustificación do pagamento mediante “recibín” do proveedor, para gastos de escasa contía, por importes inferiores a 1.000 euros. Do mesmo xeito, aceptárase excepcionalmente a cesión do dereito de cobramento da subvención a favor dos acredores por razón do gasto realizado ou con entrega a estes dun efecto mercantil, garantido por unha entidade financeira ou compañía de seguros. En todo o caso estes supostos deberán contar coa aceptación previa do órgano xestor.
- No caso de endoso: “Estimarase como efectivamente pagado o gasto –para os efectos da súa consideración coma subvencionable– coa cesión do dereito de cobro da subvención a favor dos acredores por razón dos gastos realizados...” (artigo 83.1 de Lei 38/2003 de 17 de novembro, General de Subvenciones).

c) Podería ser necesario achegar outra documentación administrativa e técnica final, como: licenza de primeira ocupación, boletíns de instalacións, certificado técnico de modificación das condicións do Informe de Avaliación de Edificios, etc.

d) Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas para as mesmas actuacións subvencionadas, tanto as aprobadas ou concedidas, como as pendentes de resolución, das distintas administracións públicas ou calquera dos seus organismos, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais. Segundo o modelo D1 do ANEXO III.

e) Certificacións expedidas polos organismos competentes, acreditativas de estar ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e de non ter pendente de pagamento ningunha débeda, por ningún concepto, coa administración pública da Comunidade Autónoma, no caso de oporse á súa consulta por parte das administracións públicas.

f) No caso de solicitude de endoso deberá achegarse a maiores:

- Documento de aceptación de endoso, asinado polo representante da empresa construtora.
- No caso de Comunidades de Propietarios, acordo da comunidade de propietarios desta solicitude, no que figuren os datos da persoa ou empresa a favor da cal se solicita o endoso.

2.—Os órganos competentes do Concello de Vigo, do IGVS e do Ministerio de Fomento, poderán solicitar as aclaracións ou informes relativos á xustificación do investimento que consideren convenientes. No caso de non seren remitidos polo beneficiario dentro do prazo sinalado, poderá entenderse que renuncia á subvención.

3.2.4 Documentación para o aboamento da subvención



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

1. Para proceder ao aboamento da subvención, após a obtención da cualificación definitiva da actuación, o beneficiario deberá presentar no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a documentación sinalada nos seguintes epígrafes, en orixinal ou copia compulsada; tendo para isto –co prazo máximo indicado– a data do día 15 do mes de setembro de 2021, mais non sendo preciso esgotar este límite máximo.

a) Documentación acreditativa da ocupación da vivenda para uso propio ou para aluguer. O solicitante achegará a seguinte documentación xustificativa:

- Se é para uso propio, deberá presentar o xustificante de empadramento na vivenda para a que se solicitou a subvención.
- Se é para aluguer, deberá presentar copia do contrato de alugamento da vivenda e o xustificante do depósito da fianza no número de conta da Xunta de Galicia.

b) Certificado de número de conta da empresa construtora, no caso de solicitude de endoso excepcional.

2. Transcorrido o prazo establecido de xustificación, sen que o beneficiario presente a documentación solicitada no rexistro municipal da Xerencia de Urbanismo, a Oficina de Municipal de Rehabilitación da Vivenda do Concello de Vigo, requirirá o beneficiario para que a presente no prazo improrrogable de dez días. A falta de presentación da xustificación no prazo indicado comportará a perda do dereito ao cobramento total ou parcial da subvención e demais responsabilidades establecidas na Lei de Subvencións de Galicia. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste punto, non eximirá o beneficiario das sancións que conforme á lei correspondan ou da perda das axudas de non existir tempo suficiente para realizar as tramitacións administrativas correspondentes polo ente xestor, a Xunta de Galicia e o Ministerio de Fomento.

3.3. Prazo de presentación.

O prazo de presentación de solicitudes será de dous (2) meses desde o día seguinte á publicación da convocatoria correspondente a estas bases no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (publicación do extracto da convocatoria a través da Base de Datos Nacional de Subvencións).

3.4. Información aos interesados.

Sobre o procedemento de tramitación das axudas de acordo coas presentes bases, poderase obter documentación normalizada ou información adicional na Oficina de Municipal de Rehabilitación da Vivenda, sita na Praza da Princesa nº 7-1º 36202 e dependente do Concello de Vigo, ou a través dos seguintes medios:

- Na páxina web do Concello de Vigo, no enlace <http://sede.vigo.org/expedientes/avisos/>
- Atención persoal de luns a venres, de 9:00 a 13:30 horas
- Atención no teléfono 986 442560, de luns a venres de 9:00 a 13:30 h.
- Consultas por email: urb.rehabilitacion@vigo.org



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

Base 4ª. EXCLUSIÓNS E INCOMPATIBILIDADES

Sen prexuízo do establecido no artigo 52.3 do RD 106/2018, as subvencións deste programa serán compatibles con outras axudas públicas, sempre e cando o seu importe non supere o custo total da actuación concreta.

Base 5ª. PUBLICIDADE

5.1. Publicidade da convocatoria e das bases reguladoras da concesión das axudas.

As bases reguladoras da concesión das axudas para a anualidade 2018, segundo os convenios asinados entre o Concello de Vigo, a Xunta de Galicia e o Ministerio de Fomento para o desenvolvemento do programa de fomento da rexeneración e renovación urbana e rural do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra. Logo desta publicación, a convocatoria enviarase á Base de Datos Nacional de Subvenciones, que a remitirá ao boletín correspondente, e publicándose tamén no xornal de maior difusión na provincia.

As bases reguladoras, a convocatoria e os seus modelos normalizados para a presentación de solicitudes, facilitaranse na Oficina Municipal de Rehabilitación da Vivenda do Concello de Vigo (Praza da Princesa nº 7-1ª andar), na páxina web www.vigo.org, e no rexistro da Xerencia de Urbanismo do Concello de Vigo.

5.2. Consentimento e autorizacións.

A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras, o consentimento e autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que pode emitir o Concello de Vigo, así como as autorizacións para que o IGVS poida solicitar as certificacións que deban emitir os organismos competentes da Xunta de Galicia ou do Ministerio correspondente.

5.3. Publicidade das subvencións concedidas.

De conformidade co artigo 13.4º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, o Concello de Vigo publicará na súa páxina web oficial (www.vigo.org) a relación dos beneficiarios e o importe das subvencións concedidas, polo que a presentación da solicitude de axudas leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e a súa publicación na citada páxina web, coas excepcións previstas nas leis. Por razón da súa contía, os mesmos datos serán publicados no BOP segundo correspondan. Por outra banda, notificaranse de xeito individual os principais trámites de aprobacións.

Base 6ª. TRATAMENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

Os datos dos solicitantes ou dos seus representantes serán incorporados aos ficheiros municipais. A finalidade da súa recolla é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións obxecto das presentes bases reguladoras. A práctica das publicacións, comunicacións



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na normativa reguladora das subvencións, en orde á conclusión do proceso de subvencións, converte a súa achega en obrigatoria.

Os referidos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento a Oficina de Rehabilitación e a Concellería da Área de Urbanismo do Concello de Vigo.

O/A beneficiario/a poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Oficina Municipal de Rehabilitación do Concello de Vigo.

*Base 7ª. PERDA DO DEREITO AO COBRO, RENUNCIA, NULIDADE E REINTEGRO.
RÉXIME DE INFRACCIÓNS E SANCIÓN*

7.1. Modificación da resolución

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo o caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

2. En todo o caso, a modificación da resolución de concesión realizarase nos termos da LSG, e do artigo 35 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.

3. A resolución polo que se acorde ou se denegue a modificación da resolución será ditada pola persoa titular da Dirección Xeral do IGVS.

7.2. Perda do dereito ao cobro:

O incumprimento por parte do/a beneficiario/a da subvención, de calquera das obrigas, requisitos, condicións e demais circunstancias que produciron o seu outorgamento, a insuficiente xustificación do proxecto, así como a obtención concorrente doutras axudas incompatibles, dará lugar, en cada caso, á perda do dereito ao cobro da subvención, á redución da contía da mesma ou ó reintegro total ou parcial das cantidades percibidas máis os correspondentes xuros de demora dende o momento do seu pagamento, sen menoscabo das sancións, que eventualmente, resulten esixibles.

7.3. Renuncia:

O/a beneficiario/a poderá renunciar voluntariamente á subvención nas condicións que establece a normativa legal de aplicación.

7.4. Nulidade, reintegro, infraccións e sancións:

1. O incumprimento ou falsidade nas condicións requiridas para o outorgamento da subvención, comportará, ademais das sancións que poidan corresponder, o reintegro da subvención percibida incrementada co xuro legal correspondente desde o seu pagamento, máis un 25 %, segundo establece o artigo 34 da LSG, agás que a Lei de orzamentos do Estado determine outro diferente.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación:UG49RUGL45TM7J1C



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

2. En particular será causa de reintegro, a non comunicación ao órgano correspondente de calquera modificación das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención que poida determinar a perda sobrevida do dereito á axuda. A comunicación terá que se facer ao Concello de Vigo como entidade xestora, se a modificación se produce antes de recibir o aboamento da subvención e, posteriormente a ese momento, á Área Provincial do IGVS.

3. Tamén serán motivo de reintegro os supostos previstos no artigo 33 da LSG.

4. O procedemento para o reintegro será o establecido no artigo 38 da LSG.

7.5. Recursos administrativos:

Contra as resolucións que ditén as xefaturas territoriais da CMTV, poderase interpor recurso de alzada ante a persoa titular da consellería competente en materia de vivenda, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa notificación.

Base 8ª. NORMATIVA DE APLICACIÓN

A concesión destas axudas rexeráse: pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións; o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia; e o D11/2009 polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Ademais da lexislación anterior, e en todo o que non for descrito nas presentes bases, seranlle de aplicación as seguintes disposicións:

- O Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, polo que se regula el Plan Estatal Vivienda, 2018-2021.
- O Decreto 18/2014, do 13 de febreiro polo que se determinan os aspectos básicos dos programas autonómicos de rehabilitación de vivendas e se dan as directrices para o desenvolvemento do Plan Estatal de fomento do aluguer de vivendas, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas, 2013-2016 no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia publicado no DOG o 25 de febreiro de 2014.
- A Resolución do 31 de xullo de 2018 pola que se dá publicidade ao convenio de colaboración asinado entre Ministerio de Fomento e a Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021 publicado no BOE o 16 de agosto de 2018.
- A Resolución do 3 de agosto de 2018 pola que se regula o procedemento para a participación no programa de fomento da rexeneración e renovación urbana e rural do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, se abre o prazo de presentación de solicitudes e se establecen as bases reguladoras das axudas previstas para este programa.
- Resolución de 31 de xullo de 2018, da Secretaría General de Vivienda, pola que se publica o convenio coa Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021.
- A Lei 8/2012, do 29 de xuño, de Vivenda de Galicia.



Venres, 12 de abril de 2019

Núm. 72

Base 9ª. DISPOSICIÓN ADICIONAL

As subvencións incluídas nesta convocatoria financiaranse, de conformidade cos acordos da comisión bilateral relativos ás Áreas de rexeneración e renovación urbana do Concello de data 26/10/2018, con cargo ás asignacións orzamentarias do presuposto da anualidade 2018 do Ministerio de Fomento e da Xunta de Galicia, e da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo (partidas 1510.780), coa seguinte desagregación por áreas:

- ARI do Conxunto Histórico do Casco Vello de Vigo: 1.073.025 €.
- ARIX de Bouzas: 414.000 €.
- ARIX de Bueu-Moaña do Polígono de Coia: 428.175 €.
- ARIX do Grupo Casas de Santa Clara: 140.400 €.

Base 10ª. DISPOSICIÓN FINAL

Estas Bases entrarán en vigor o día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra e terán vixencia ata o 31 de decembro de 2021, data límite a partir da cal non se poderán conceder ningunha axuda das recollidas no Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, de non existir disposición que modifique ou amplíe esta data de vixencia para a aplicación do programa que se desenvolve nas presentes Bases.

Anexo I. DELIMITACIÓNS DOS ÁMBITOS.

Anexo II. IMPRESO SOLICITUDE OFICIAL.

Anexo III. OUTROS IMPRESOS:

Modelo de Solicitud de información e visita.

Modelo Mv. Nomeamento de representante.

Modelo R1. Relación de propietarios do edificio.

Modelo C1. Relación de orzamentos desagregados por partidas.

Modelo C2. Relación clasificada dos gastos e investimentos, con identificación do acreedor e do documento.

Modelo D1. Declaración do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para as mesmas actuacións.

Modelo D2. Declaración responsable de integrantes e ingresos da unidade de convivencia.

Modelo I1. Comunicación de inicio das obras.

Vigo, 11 de abril de 2019.—A Vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo de Vigo, María José Caride Estevez.

